



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA SACCO E VANZETTI" via Sacco e Vanzetti 19, 71017 Torremaggiore (FG) tel: 0882391312 - PEO: fgic88100r@istruzione.it - PEC: fgic88100r@pec.istruzione.it Cod. F.E.: UFP1V0 - Codice IPA: icvsv - Cod. Mecc. fgic88100r - Cod. Fisc. 93073520715

I. C. - "VIA SACCO E VANZETTI"-TORREMAGGIORE
Prot. 0004628 del 03/07/2026
VII-6 (Uscita)

A tutto il personale amministrativo
All'albo e Amm. Trasparente
Al Sito web scuola

OGGETTO: **AVVISO INTERNO SELEZIONE DI N. 1 Tutor-N. 1 A.A.- almeno N.1 C.S.** per progetto Fondi Strutturali Europei –Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.
Codice Identificativo progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-266
CUP: I34D26001620007
TITOLO DEL PROGETTO: “FORMARSI PER CRESCERE”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l’art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l’art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell’8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il D.Lgs. 01 aprile 2023, n.36, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/1060 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot. n. 95165 del 24 aprile 2026 95165 del 24 aprile 2026 avviso pubblico per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTO il progetto presentato da questa Istituzione scolastica "FORMARSI PER CRESCERE" COD. ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-266, CUP: I34D26001620007;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 25 dell'08/05/2026, relativa all'adesione all'Avviso / al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 / all'inserimento dell'intervento nel PTOF;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 24 dell'08/05/2026, relativa all'adesione all'Avviso / al Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 / all'inserimento dell'intervento nel PTOF;

VISTO l'atto di autorizzazione / formale ammissione a finanziamento prot. n. Prot. AOOGABMI n. 148735 dell'11-06-2026, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto di assunzione in Bilancio prot. n. 4195 del 19/06/2026;

VISTO che il progetto codice ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-266 è stato inserito nel Programma Annuale 2026, in sede di variazione, - CUP I34D26001620007;

VISTO il decreto di disseminazione prot. n. 4576 del 1°/07/2026;

RITENUTO necessario avviare le attività di formazione del modulo formativo “Didattica laboratoriale” del progetto indicato in oggetto;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di **N. 1 Tutor-N. 1 A.A.- almeno N. 1 C.S.** in possesso di idonei requisiti per l’affidamento degli incarichi aventi ad oggetto l’attuazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti, per una durata dalla data di sottoscrizione dell’incarico fino al 31 agosto 2026.

PRESO ATTO che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese per i tutor del corso di formazione e per le spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi, tra gli altri, per attività del personale ATA;

RITENUTO di dover procedere all’individuazione del tutor del modulo formativo sopra menzionato;

RITENUTO, altresì, di procedere alla individuazione del personale ATA da incaricare e precisamente n. 1 Assistente amministrativo e di almeno n. 1 Collaboratore scolastico;

VISTA la determina dirigenziale di avvio procedura di selezione, prot. n. 4595 del 02/07/2026;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

EMANA

Avviso interno per la selezione di **N. 1 Tutor-N. 1 A.A.- almeno n. 1 C.S.** nell’ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Art.1 - Figure professionali richieste

L’Avviso riguarda la selezione di n. 1 Tutor, n. 1 Assistente Amministrativo.e almeno n. 1 Collaboratore scolastico per la realizzazione del seguente modulo:

Sotto-azione	Progetto	Finalità progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
A2.B/ 224873	ESO4.5.A2.B-FSEPNPI-2026-266	ACQUISIRE: Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all’apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Didattica laboratoriale	6.060,00 €

Art. 2 - Attività richieste e durata degli incarichi

PROFILO	ATTIVITA'
N. 1 Tutor Incarico n. 30 ore	Svolgimento dell'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituto; • la rilevazione delle presenze/assenze ai corsi • la segnalazione in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende sotto il minimo o lo standard previsto • l'inserimento in piattaforma di tutto ciò che riguarda l'attività del percorso con scambio di informazioni necessarie alla compilazione della piattaforma ministeriale PN 2021-27 • la partecipazione agli incontri propedeutici di coprogettazione per la realizzazione dei percorsi formativi • la presenza agli incontri proposti dalla scrivente istituzione scolastica allo scopo di monitorare le diverse fasi del progetto e se necessario alla partecipazione a manifestazioni conclusive; • la verifica e la valutazione degli obiettivi in uscita; • la compilazione di report finali e/o eventuali documenti richiesti ai fini della documentazione dei corsi
N. 1 Assistente Amministrativo Incarico n. 20 ore	Produrre gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel progetto;, protocollare e pubblicare tali atti nell'apposita sezione del sito della scuola, all'albo e in amministrazione trasparente, secondo la normativa vigente; Verificare le ore rese dal personale ATA; Collaborare con il Ds, il DSGA; con il Gruppo di lavoro, con gli esperti e con i tutor ed essere di supporto agli stessi;
Almeno 1 Collaboratore Scolastico n. 26 ore	Garantire l'apertura e la chiusura della Scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento delle attività del progetto; Curare la pulizia dei locali, fotocopiare e rilegare gli atti, seguire le indicazioni e collaborare con Esperto e Tutor

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative.

Al Tutor saranno affidate n. 30 ore come da Avviso fino al termine della realizzazione del progetto;

All'Assistente Amministrativo saranno affidate n. 20 ore fino al termine della realizzazione del progetto;

Al Collaboratore Scolastico saranno affidate n. 26 ore fino al termine della realizzazione del progetto.

È ammesso alla selezione anche il Personale interno con contratto a tempo determinato. In tal caso, la durata degli incarichi sarà strettamente correlata alla vigenza del rispettivo contratto di lavoro a tempo determinato, cessando in ogni caso entro e non oltre la data di scadenza del contratto principale, anche qualora le attività progettuali dovessero proseguire oltre tale termine, salvo tale personale sia oggetto di stipula di un nuovo contratto a tempo determinato e nei limiti delle ore residue ancora da svolgere per la realizzazione del progetto stesso.

Art. 2 Requisiti per la partecipazione al ruolo di Tutor con relativa griglia di valutazione

Gli incarichi saranno affidati dal Dirigente Scolastico, tramite stipula di contratto soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, sulla base della posizione in graduatoria delle candidature valutate o da una apposita Commissione di valutazione, o dal Dirigente Scolastico, in base ai seguenti criteri di valutazione:

FIGURA DI TUTOR INTERNO	
TITOLI CULTURALI	Max 30 punti
Titolo richiesto per la candidatura: Laurea quinquennale/vecchio ordinamento coerente con le attività inerenti gli ambiti di intervento per cui si presenta la candidatura o DIPLOMA voto da 66 a 80 Punti 8 voto da 81 a 90 Punti 7 voto da 91 a 100 Punti 10 voto da 100 a 110 Punti 15 voto 110 e lode Punti 20 Diploma	Max Pt. 20 Pt. 10
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (attestazioni formazione: ECDL, EIPASS, EUCIP, Cert-Schermi touch, Apple,...)	Pt. 5
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI	Max 50 punti
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento sulla sperimentazione di SSZ (punti 10 per ogni corso fino a un max di punti 30)	Max Pt. 30
Docente in una classe di SSZ	Max Pt. 20
Max punteggio	85

Nel caso di una sola candidatura per percorso di competenza specifico si potrà assegnare l'incarico previa disponibilità del candidato e fattibilità del calendario sulla base delle esigenze scolastiche e di progetto.

Art.3 - Modalità di valutazione della candidatura del personale ATA.

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

- Disponibilità ad accettare l'incarico.
- In caso di più richieste rispetto al necessario, per quanto riguarda le figure di A.A. e C.S. sarà presa in considerazione l'anzianità di servizio.

Art.4 - Compenso.

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024:

- TUTOR: n. 30 ore per un importo orario pari ad euro 30,00 lordo stato, per un totale onnicomprensivo pari ad euro 900,00 lordo stato;
- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: n. 20 ore per un importo orario pari ad euro 21,17 lordo stato, per un totale onnicomprensivo pari ad euro 423,40 lordo stato;
- COLLABORATORE SCOLASTICO: n. 26 ore per un importo orario pari ad euro 18,25 lordo stato, per un totale onnicomprensivo pari ad euro 474,50 lordo stato;

Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto.

Il pagamento avverrà, quindi, a conclusione dell'impegno professionale e dell'assolvimento di tutti gli impegni contrattuali, soltanto dopo l'effettiva erogazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'istituzione scolastica.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio; a tal fine le presenze verranno rilevate predisponendo il timesheet a documentazione delle ore svolte.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

Art.5 - Domanda di partecipazione, valutazione e costituzione delle graduatorie.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta:

- -Compilando l'Allegato A, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti indicati nell'art.4.;
- Compilando l'Allegato B (solo per il Tutor);
- inviando il Curriculum Vitae;
- Dichiarazione incompatibilità.
- La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

La domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa all'indirizzo e- mail istituzionale fgic88100r@istruzione.it **entro il giorno 09/07/2026.**

Un'apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico valuterà le candidature pervenute e formulerà una graduatoria, utile ai fini dell'attribuzione degli incarichi.

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n.241 e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Pinuccia Ametta.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679) i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 8 - Pubblicità

Il presente avviso di reclutamento è pubblicato sul sito web di questa Istituzione scolastica <https://www.icsaccoevanzettitorremaggiore.edu.it/> e all'albo on line.

Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PN 2021-27.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Pinuccia Ametta
(Documento firmato digitalmente)