



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA SACCO E VANZETTI"
via Sacco e Vanzetti 19, 71017 Torremaggiore (FG)

tel: 0882391312 - PEO: fgic88100r@istruzione.it - PEC:
fgic88100r@pec.istruzione.it Cod. Mecc. fgic88100r -
Cod. Fisc. 93073520715 -

I. C. - "VIA SACCO E VANZETTI"-TORREMAGGIORE
Prot. 0006052 del 10/09/2025
VII-6 (Uscita)

Al personale docente

Al personale ATA

Dell'I.C. "Sacco e Vanzetti"

OGGETTO: Disciplina dell'incompatibilità. Autorizzazione allo svolgimento della libera professione per l'anno scolastico 2025/26. Richiesta di autorizzazione preventiva al conferimento di incarichi ai dipendenti dell'istituto da parte di altri soggetti pubblici e privati.

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. su quanto contenuto in oggetto e si raccomanda la presa visione e la corretta applicazione di quanto notificato.

Disciplina dell'incompatibilità

La disciplina in oggetto è regolata:

dalla legge 662/96 art 60 e 61;

dall' ex art. 53 del D. Lgs. n. 165 del 30/3/2001 e successive modifiche e integrazioni;

dall' art. 508 del D.Lgs. 297/94;

dalla nota MIUR prot. 1584 del 29/07/05;

CCNL 2006-2009 artt. 35 e 57.

Il personale con rapporto di lavoro a tempo pieno previa comunicazione ed autorizzazione del Dirigente Scolastico può:

a) esercitare le libere professioni che non siano di pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione docente e siano compatibili con l'orario di insegnamento e di servizio;

L'esercizio della libera professione è subordinata alle seguenti ulteriori limitazioni:

1. che gli eventuali incarichi professionali non siano conferiti dalle amministrazioni pubbliche,
2. che l'eventuale patrocinio in controversie non coinvolga come parte una pubblica amministrazione.

Infine perché l'attività possa considerarsi di tipo libero professionale è necessario che sia prevista l'iscrizione ad uno specifico albo professionale o ad un elenco speciale.

b) svolgere lavori occasionali e saltuari a vario titolo retribuiti. Si evidenzia l'importanza della saltuarietà e dell'occasionalità della prestazione lavorativa. Sono, quindi, autorizzabili le attività non di lavoro subordinato esercitate sporadicamente ed occasionalmente, anche se eseguite periodicamente e

retribuite, qualora per l'aspetto quantitativo e per la mancanza di abitudine, non diano luogo ad interferenze con l'impiego. L'attività esercitata inoltre:

- non deve essere in conflitto con gli interessi dell'amministrazione e con il principio del buon andamento della pubblica amministrazione;
- non deve pregiudicare il regolare svolgimento della propria attività di docente.

c) svolgere qualsiasi altra attività a titolo gratuito e non ricompresa nella specifica qui evidenziata.

Inoltre, per il personale docente l'art. 508, comma 10 del D.Lgs. 297/94 prevede l'impossibilità ad esercitare attività commerciale, industriale e professionale, l'assunzione o il mantenimento di impieghi alle dipendenze di privati, l'accettazione di cariche in società costituite a fine di lucro, tranne in società od enti per i quali la nomina è riservata allo Stato e sia intervenuta l'autorizzazione del Ministero della pubblica istruzione.

In sintesi:

Attività compatibili (senza autorizzazione preventiva del dirigente scolastico):

- la partecipazione ad associazioni sportive, culturali, religiose e così via che siano collegate a diritti e libertà costituzionalmente garantiti;
- le attività rese a titolo gratuito presso associazioni di volontariato o cooperative a carattere socio-assistenziale senza scopo di lucro;
- l'utilizzazione economica da parte dell'autore o dell'inventore di opere d'ingegno;
- la partecipazione a convegni e seminari, se effettuata a titolo gratuito ovvero venga percepito unicamente il rimborso spese;
- gli incarichi per i quali il dipendente è posto in posizione di aspettativa, di comando o di fuori ruolo;
- gli incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali ai dipendenti distaccati o in aspettativa non retribuita per motivi sindacali.

Attività compatibili (previa autorizzazione preventiva del dirigente scolastico):

- collaborazioni, anche retribuite, con riviste, giornali e simili;
- partecipazione ad associazioni sportive, culturali e religiose;
- attività presso associazioni di volontariato senza scopo di lucro;
- incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali ai dipendenti distaccati e in aspettativa non retribuita;
- tutte le attività per le quali è corrisposto il solo rimborso delle spese documentate;
- gli incarichi conferiti da altre pubbliche amministrazioni a condizione che non interferiscano con l'attività principale;
- le collaborazioni plurime con altre scuole;
- la partecipazione a società agricole a conduzione familiare quando l'impegno è modesto e di tipo non continuativo;
- l'attività di amministratore di condominio limitatamente al proprio condominio;
- gli incarichi presso le commissioni tributarie;
- gli incarichi come revisore contabile;
- lezioni private ad alunni che non frequentano il proprio istituto.

Attività assolutamente non compatibili

- Lezioni private ad alunni iscritti e frequentanti il proprio istituto;
- cariche in società costituite a scopo di lucro;
- l'esercizio di attività commerciali, industriali o prestazioni professionali;
- altri rapporti di lavoro in qualità di dipendente pubblico.

Per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale valgono le medesime regole per il personale a tempo pieno per coloro la cui prestazione lavorativa sia superiore al 50%, ferma restando la specificità della disciplina di svolgimento dell'attività lavorativa formalizzata nell'istanza presentata dal personale docente e nell'accoglimento della medesima da parte dell'Amministrazione Pubblica.

Restano esclusi dalla disciplina gli incarichi conferiti al personale con rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazioni lavorative non superiori al 50% di quelle a tempo pieno. Per quanto sopra, appare opportuno evidenziare che i docenti dell'Istituto che si trovano nelle condizioni su indicate dovranno compilare e sottoscrivere apposita richiesta, secondo la propria situazione, al fine di poter adempiere a specifici obblighi di legge e regolamentari. Si rammenta che le sanzioni per lo svolgimento di attività incompatibili sono rafforzate, atteso che la violazione di dette norme costituisce giusta causa di licenziamento.

I dipendenti a part time che non superano il 50% della prestazione lavorativa obbligatoria (ad esempio un ATA che svolge 18 ore settimanali) possono svolgere un'altra attività lavorativa sia come dipendente (mai con una amministrazione pubblica) sia come lavoratore autonomo a condizione che tali attività non comportino un conflitto di interesse con la specifica attività di servizio del dipendente.

Infine i dipendenti a tempo parziale con orario non superiore al 50% se iscritti ad albi professionali non possono comunque svolgere incarichi professionali per conto di pubbliche amministrazioni e non possono assumere il patrocinio legale in quelle controversie dove è coinvolta una pubblica amministrazione (comma 56 bis dell'art. 1 della legge 662 del 1996 come modificata dalla legge 28 maggio 1997 n. 140).

In sintesi:

attività compatibili previa autorizzazione a condizione che il lavoratore non superi il 50% dell'orario previsto:

- tutte le attività compatibili previste per i lavoratori a tempo pieno;
- esercizio di attività commerciali, industriali e professionali non ammesse in caso di regime a tempo pieno;
- impiego alle dipendenze di privati.

Si invita tutto il personale docente ed ATA a presentare domanda di autorizzazione al Dirigente Scolastico che, dopo averla esaminata, concederà o meno l'autorizzazione.

Si allega modello di richiesta da presentare al Dirigente scolastico e alla segreteria – ufficio personale. Si ringrazia per la collaborazione.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Pinuccia Ametta

(documento firmato digitalmente)

DA COMPILARE E RINVIARE SULLA MAIL ISTITUZIONALE ENTRO IL 26 SETTEMBRE 2025

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA

OGGETTO: richiesta autorizzazione all'esercizio della libera professione A.S. 2025-26

IL/la sottoscritto/a.....
nato/a a..... il
residente a via/n°
docente a tempo determinato/indeterminato presso questo Istituto,
iscritto/a al seguente Albo Professionale e/o elenco speciale
.....

CHIEDE

per l'anno scolastico in corso l'autorizzazione ad esercitare la libera professione di
ai sensi dell'art. 508 del D.Lgs 297/94.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dell'art. 53 comma 7 D.lvo n. 165/2001 ed in particolare di sapere che l'autorizzazione richiesta è subordinata alla condizione che l'esercizio della libera professione non sia di pregiudizio all'assolvimento degli obblighi inerenti alla funzione docente e alle altre varie attività di servizio previste nel piano annuale degli impegni e risulta compatibile con l'orario di insegnamento e che la stessa è inoltre revocabile in conseguenza delle modifiche di tale presupposto.

Torremaggiore,

Firma

DA COMPILARE E RINVIARE SULLA MAIL ISTITUZIONALE ENTRO IL 26 SETTEMBRE 2025

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA

OGGETTO: richiesta autorizzazione allo svolgimento di incarico retribuito extra-istituzionali A.S. 2025-26

IL/la sottoscritto/a.....
nato/a a..... il
residente a via/n°
docente a tempo determinato/indeterminato presso questo Istituto,

CHIEDE

di essere autorizzat..... a svolgere l'incarico che verrà conferito da:

.....

(altre scuole, amministrazioni pubbliche o soggetti privati)

per il periodo dal..... al... per la seguente tipologia di prestazione;

.....

La sopracitata attività verrà svolta in assenza di vincoli di dipendenza da terzi, non è identificata quale attività commerciale o industriale e non comporta l'assunzione di cariche all'interno di società costituite a fine di lucro.

L'esercizio del predetto incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio e non pregiudicherà l'assolvimento da parte del sottoscritto di tutti gli impegni derivati dalla propria funzione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di quanto disposto dall'art. 53 D. L.vo n. 165/2001 in merito a incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi e dagli artt. 60 ss del D.P.R. n. 3 del 1957.

Torremaggiore

(firma)